

Závěrečná zpráva
o výsledku inventarizace za rok 2019

Městys Štěkeň
Na Městečku 21, 387 51 Štěkeň
IČ 00251895

018 - drobný dlouhodobý majetek – úbytek
019 - ostatní dlouhodobý majetek – přírůstek
021 - stavby – přírůstek
022 - stav odpisy traktor
028 - přírůstek + úbytky dle likvidačních protokolů
031 - pozemky úbytek
032 - stav nezměněn
042 - nárůst o nedokončený majetek výstavba rod.domů
069 - akcie ROS – stav nezměněn
079 - odpisy 019 – dle odpisového plánu
078 - stav souhlasí s účtem 018
081 - odpisy dle odpisového plánu
082 - odpisy dle odpisového plánu
088 - souhlasí s účtem 028
132 - dle soupisu úbytek popelnic – prodej + nákup popelnic
192 - opravné položky k pohledávkám dle soupisu
231,236 - výpisy z bank souhlasí s bankovními výpisy
261 - souhlasí s pokladní knihou
311 - pohledávky
314 - zálohy na elektrickou energii a vodné
315 - pohledávky za odpad, stočné, nájem
321 - závazky
263 - zůstatek stravenek
384 - výnosy příštích období- místa hřbitov (do roku 2023)
389 - dohadný účet – energie
403 - rozpouštění transférů
dále účty 401, 432,419, 406 a podrozvahové účty

Tak jako každý rok byla věnována pozornost likvidaci a vyřazování majetku. Ve většině případech se jedná o zastaralý a neopravitelný majetek, nebo o majetek, který již nelze nadále využívat a který neodpovídá současným normám a technickým požadavkům. Inventarizační komise společně s likvidační komisí posuzují jednotlivé položky v návrzích na vyřazení a likvidační protokoly. **Inventurou nebyly zjištěny žádné inventurní rozdíly.**

Skutečné stavy majetku a závazků městyse byly při inventarizaci zjištěny fyzickou inventurou u hmotného a nehmotného majetku, dokladovou inventurou závazků a pohledávek.

V roce 2019 byla provedena instruktáž inventarizačních komisí k provádění inventarizace – viz zápis z instruktáže.

I nadále je doporučeno, aby svěřený majetek byl účelně a hospodárně využíván, chráněn před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím. Trvale sledovat zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku z nich vyplývajících práv.

Řídit se platnými zákony – zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhlášky č. 270/2010 Sb. o inventarizaci majetku a závazků. 320/2000 Sb. o finanční kontrole, postupovat dle zákona

128/2000 Sb. o obcích (hospodaření obce § 38-48) a dalšími zákony a předpisy, souvisejícími s hospodařením o majetku, účetnictví a inventarizací obcí.

Závěrečná zpráva o výsledku inventarizace za rok 2019 byla zpracována **20.1.2020** a projednána na jednání zastupitelstva městyse Štěkeň dne **3. 02. 2020**.

Se závěry inventarizace a likvidačními protokoly bylo seznámeno zastupitelstvo městyse Štěkeň a přijato usnesení č. 18/2020, které schvaluje inventarizaci, likvidační protokoly závěrečný zápis. Inventurou nebyly zjištěny žádné inventurní rozdíly.

Dále čestně prohlašujeme, že na účtu 031 nedošlo v období od 31.12.2019 – 6.1.2020 k žádnému pohybu a LV vytištěné k datu 2.1.2020 - 6.1.2020 jsou brány jako ověřené k 31.12.2019.

inventarizační komise:

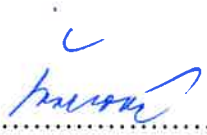

.....

.....

.....

Byla provedena průběžná řídicí finanční kontrola.


.....
příkazce


.....
správce rozpočtu


.....
hlavní účetní

**Plán inventur
Městys Štěkeň**

Plán inventarizace na rok 2019

**Účetní jednotka: Městys Štěkeň
IČ: 00251895**

**Vydává: starosta městyse Štěkeň
Platnost od 18.11.2019**

Ve smyslu zákona 563/1991 Sb., o účetnictví a provádějícího předpisu č. 270/2010 v platném znění stanovuji tento plán inventur:

Prvotní inventury hmotného majetku pro inventarizační položky (seznam inventurních soupisů) plánu inventur budou zahájeny dne **18. 11 2019** a ukončeny dne **31.12. 2019** .

Rozdílové inventury hmotného majetku pro inventarizační položky plánu inventur budou zahájeny dne **6.1. 2020** a ukončeny dne **20. 1. 2020**.

Zahájení činnosti inventurních komisí pro inventarizační položky plánu inventur je ke dni **18. 11. 2019** a ukončení ke dni **20. 1. 2020** – prvotní inventury k inventarizačním položkám se zahajují k uvedenému termínu z důvodu dostatečného časového prostoru pro zpracování inventurních soupisů. Rozdílová inventura bude dokladová a bude se týkat přírůstků a úbytků hmotného majetku, případně dokladů k proúčtování inventarizačních a zúčtovatelných inventarizačních rozdílů.

Prvotní inventury pro inventarizační položky budou zahájeny dne **6. 1. 2020**. Tyto inventury jsou považovány za inventury sestavené ke konci rozvahového dne a nebudou k nim prováděny rozdílové inventury (nejedná se o hmotný majetek) Jedná se o provedení dokladových inventur. Zpracování soupisů bude ukončeno dne **20.1. 2020**.

Zahájení činnosti inventurních komisí pro inventarizační položky plánu inventur je ke dni **18.11. 2019** a ukončení jejich činnosti je ke dni **20. 1.2020**.

Veškeré inventarizační a zúčtovatelné inventarizační rozdíly musí být proúčtovány k datu zpracování účetní závěrky.

Inventarizační zpráva musí být zpracována do **20. 1. 2020**.

Při inventarizaci majetku se postupuje dle Směrnice Inventarizace majetku a závazků. Členové inventarizačních komisí jsou povinni postupovat dle vyhlášky č. 270/2010 Sb., ve znění pozdějších předpisů a dle vnitřní směrnice inventarizace Městyse Štěkeň. Za tímto účelem jsou povinni se s předpisy seznámit. Hlavní inventarizační komise je povinna seznámit s touto normou a závěrečnými vzorovými tiskopisy všechny členy inventarizačních komisí do **25.11.2019**.

K zajištění inventarizace se zřizují tyto inventarizační komise:

- hlavní inventarizační komise
- dílčí inventarizační komise.

Dílčí komise:

- pro hasiče
- pro Městys Štěkeň
- pro ZŠ a MŠ Štěkeň s právní subjektivitou

Provádí se:

- rekapitulace zjištěných stavů v porovnání s účetními stavy
- zjištění inventarizační rozdíly včetně zdůvodnění jejich vzniku
- návrh na řešení inventarizačních rozdílů
- návrh na preventivní opatření, jak předcházet vzniku u inventarizačních rozdílů

Inventarizační komise:

- zajišťuje provedení jednotlivých inventur
- zřizuje se nejpozději do zahájení inventura- musí být nejméně ně dvoučlenné
- nebude se zřizovat Ústřední inventarizační komise – bude hlavní a dílčí

Hlavní inventarizační komise ve spolupráci s dílčími inventarizačními komisemi zajišťuje provedení inventarizační. Hlavní inventarizační komise zabezpečí seznámení dílčích komisí s náplní inventarizace a její metodikou a v průběhu inventarizace bude usměrňovat dílčí inventury. Hlavní inventarizační komise vyhotoví na základě inventurních soupisů nebo inventarizačních zápisů, zpracovaných dílčími inventarizačními komisemi, závěrečnou zprávu.

Dílčí inventarizační komise (DIK)**DIK provede inventarizaci majetku, zaúčtování na účtech:**

- 013 Software
- 014 Ocenitelná práva
- 018 Drobný dlouhodobý nehmotný majetek
- 019 Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek
- 021 Stavby
- 022 Stroje, přístroje, dopravní prostředky
- 031 Pozemky
- 032 Umělecké předměty
- 041 nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek
- 042 nedokončený hmotný dlouhodobý majetek

dále pak účty 069, 028, 029 a další inventarizované účty – dle přiloženého seznamu

Plán inventur:

- sestavuje se provedení jednotlivých inventur
- předpokládaný okamžik zahájení a ukončení činnosti inventarizačních komisí
- seznam inventurních soupisů a dodatečných inventurních soupisů v rozsahu účtových skupin, inventarizačních položek nebo seskupení inventarizačních položek
- popis zajištění koordinace mezi vybranou účetní jednotkou a jinou osobou při inventarizaci

Inventarizační identifikátor

- označení majetku, které zajišťuje jeho jednoznačné určení
- forma čitelná, částečně čitelná, nečitelná

Soupis inventarizačních účtů:

018
019
021
022
028
031
032
041
042
069
078
079
081
082
088
132
192
194
231
236
311
314
315
321
331
336
337
377
384
389
401
403
406
419
432
459
902
905
909
992
999

Popřípadě dalších účtů, které budou do konce účetní uzávěrky v účtové osnově se zůstatky.

**INVENTARIZAČNÍ KOMISE MĚSTYSE ŠTĚKEŇ
pro rok 2019**

POVĚŘENÍ 2019

Schváleno na jednání zastupitelstva městyse Štěkeň dne 18. 11.2019

Hlavní inventarizační komise:

předseda: Bohumil Bláha

členové: Michal Taubr
Marie Koštová
ing. Jaroslav Bašta

Dílčí inventarizační komise:

Hasiči

předseda: Jiří Kaněra
členové: Martin Říha
František Žižka
Petr Větrovec

Městys Štěkeň

předseda: Ing. Jaroslav Bašta
členové: Marie Koštová
Marin Vlček
Jan Solar
ing. Petr Vachta

ZŠ a MŠ s právní subjektivitou

předseda: ing. Rudolf Vaniš
členové Bohumil Bláha
Michal Taubr

Bohumil Bláha
starosta městyse Štěkeň

