

Zastupitelstvo městyse Štěkeň na zasedání ze dne 31.3.2025 se usneslo a dle § 96 zákona o obcích č. 128/2000 Sb., ve znění pozdějších změn a předpisů a vydává tento

## **Jednací řád zastupitelstva městyse Štěkeň**

### **I.**

#### **Jednání zastupitelstva § 92**

- zastupitelstvo obce se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za 3 měsíce
- zasedání zastupitelstva svolává a zpravidla řídí starosta. O možnosti členů zastupitelstva účastnit se konkrétního zasedání zastupitelstva distančním způsobem rozhoduje starosta. Podmínky, za nichž je taková účast možná, se uvedou v informaci dle § 93 odst. 1, popř. 2 zákona o obcích.
- zasedání zastupitelstva se konají v územním obvodu městyse Štěkeň. Členové zastupitelstva jsou dle ustanovení § 92a odst. 1 zákona o obcích v případech stanovených tímto jednacím řádem oprávněni účastnit se zasedání zastupitelstva rovněž distančním způsobem. Právo člena zastupitelstva účastnit se zasedání v místě jeho konání tím není dotčeno. Členové zastupitelstva nemají povinnost účastnit se zasedání zastupitelstva distančním způsobem.
- starosta je povinen svolat zasedání zastupitelstva obce, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů zastupitelstva, nebo hejtman kraje
- nesvolá-li starosta zasedání zastupitelstva obce, učiní tak místostarosta, popřípadě jiný člen zastupitelstva
- zastupitelstvo obce je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů
- jestliže při zahájení jednání zastupitelstva obce, či v jeho průběhu není přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce, ukončí předsedající zasedání zastupitelstva. Do 15 dnů se koná jeho náhradní zasedání

### **II.**

#### **Informace o jednání zastupitelstva § 93**

- úřad obce informuje o místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání zastupitelstva městyse. Informaci vyvěsí na úřední desce alespoň 7 dní před zasedáním zastupitelstva obce – kromě toho může informaci uveřejnit způsobem v místě obvyklém (např. v elektronické podobě na stránkách městyse)
- zasedání zastupitelstva je veřejné

### **III.**

#### **Návrhy k jednání zastupitelstva § 94**

- právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva obce mají jeho členové, rada obce a výbory

- o zařazení návrhů přednesených v průběhu zasedání zastupitelstva obce na program jeho jednání rozhodne zastupitelstvo obce

#### IV.

##### Práva a povinnosti členů zastupitelstva

- člen zastupitelstva je povinen zúčastňovat se zasedání zastupitelstva (v místě konání či distančním způsobem), popř. zasedání jiných orgánů obce, je-li jejich členem, plnit úkoly, které mu tyto orgány uloží, hájit zájmy občanů obce a jednat a vystupovat tak, aby nebyla ohrožena vážnost jeho funkce. Člen zastupitelstva nemá právní nárok účastnit se zasedání zastupitelstva distančním způsobem. Pokud je v informaci dle § 93 odst. 1 zákona o obcích zveřejněna možnost distanční účasti na konkrétním zasedání zastupitelstva, je člen zastupitelstva projevující zájem zúčastnit se příslušného zasedání distančním způsobem povinen informovat o svém záměru starostu nejpozději 3 dny před konáním tohoto zasedání. Obec nemá povinnost technicky zabezpečovat realizaci distanční účasti na straně člena zastupitelstva. Náklady související s technickým zabezpečením realizace distanční účasti na straně člena zastupitelstva nese dotčený člen zastupitelstva. Člen zastupitelstva účastnící se zasedání distančním způsobem je povinen zúčastnit se dle pokynů předsedajícího praktické zkoušky připojení, obousměrné komunikace a hlasování bezprostředně před zahájením příslušného zasedání zastupitelstva.
- člen zastupitelstva oznamuje svoji neúčast na zasedání zastupitelstva starostovi. Pozdní příchod či předčasný odchod ze zasedání zastupitelstva oznamuje člen zastupitelstva předsedajícímu zasedání a současně o této skutečnosti uvědomuje zapisovatele.
- účast na zasedání zastupitelstva stvrzují členové zastupitelstva svým podpisem na prezenční listině, do níž se zaznamenává rovněž přesný čas pozdního příchodu a předčasného odchodu členů zastupitelstva ze zasedání (zejména s ohledem na jejich přítomnost při hlasování o jednotlivých návrzích usnesení). Prezenční listina je nedílnou součástí zápisu ze zasedání zastupitelstva. U členů zastupitelstva účastnících se zasedání distančním způsobem provádí příslušnou administraci všech evidovaných údajů na základě pokynů předsedajícího zapisovatel.

#### V.

##### Průběh zasedání zastupitelstva

- náplň jednání vychází z pravomocí obecního zastupitelstva stanoveného zákonem o obcích č. 12/2000 S., ve znění pozdějších změn a předpisů
- zasedání zastupitelstva řídí starosta (v jeho nepřítomnosti místostarosta nebo starostou pověřený zastupitel – dále jen „zástupce“)
- starosta (zástupce) určuje zapisovatele, (zastupitelé berou na vědomí) – pro volební období 2022-2026 je určena místostarostka, v její nepřítomnosti určí starosta jiného člena zastupitelstva
- zastupitelstvo je schopno se usnášet, je-li přítomna (v místě konání či distančním způsobem) nadpoloviční většina všech jeho členů. Člen zastupitelstva účastnící se zasedání distančním způsobem musí být v audiovizuálním kontaktu s ostatními účastníky zasedání prostřednictvím technického zařízení pro obousměrný přenos obrazu a zvuku umožňujícího realizovat zákonná práva spojená s účastí na jednání souladu s právním řádem. Člen

zastupitelstva účastníci se zasedání distančním způsobem se přerušením obrazového přenosu považuje za nepřítomného na zasedání, a to včetně všech právních důsledků. Předsedající v takovém případě zasedání za účelem odstranění související technické závady na nezbytně nutnou dobu přeruší. Tato skutečnost se vždy uvede do zápisu. Nepodaří-li se závadu odstranit, zaznamená zapisovatel nepřítomnost dotčeného člena zastupitelstva do zápisu a předsedající obnoví zasedání, ve kterém dá pokračovat dle schváleného programu. Není-li v důsledku výše uvedené technické závady přítomna (v místě konání či distančním způsobem) nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva, ukončí předsedající zasedání. Náhradní zasedání zastupitelstva se koná do 21 dnů. Při výpadku zvuku se výše uvedené zásady uplatní přímo úměrně závažnosti situace. O sporných případech rozhodne hlasováním zastupitelstvo.

- v úvodu zasedání předsedající konstatuje usnášeníschopnost zastupitelstva, informuje přítomné o případné distanční účasti příslušných členů zastupitelstva
- starosta (zástupce) navrhuje vždy dva ověřovatele zápisu, zastupitelstvo tento návrh bere na vědomí
- starosta (zástupce) řídí, zahajuje, přerušuje a ukončuje jednání. Řídí hlasování, zjišťuje a vyhláší jeho výsledky. Dbá na věcný průběh jednání zastupitelstva
- požádá-li na zasedání zastupitelstva obce o slovo člen vlády nebo jím určený zástupce, senátor, poslanec, nebo zástupce orgánů kraje, musí mu být uděleno.
- občané, kteří se účastní veřejného zasedání, mají právo vyjádřit se k projednávaným věcem. Délka vyjádření občana k projednávané věci nesmí překročit 5 minut. Předsedající může v průběhu jednání vyhlásit přestávku v trvání 15 minut.
- není-li jednání věcné a nesouvisí s probíhajícím bodem jednání, může starosta (zástupce) odejmout řečníkovi slovo

## VI.

### Zápis z jednání zastupitelstva § 95

- o průběhu zasedání zastupitelstva obce se pořizuje zápis, který podepisuje starosta nebo místostarosta a určení ověřovatelé. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů zastupitelstva obce, totožnost omluvených a neomluvených členů zastupitelstva, totožnost členů zastupitelstva účastnících se zasedání distančním způsobem, schválený pořad jednání zastupitelstva obce, průběh a výsledek hlasování a přijatá usnesení.
- zápis, který je nutno pořídit do 15 dnů po skončení zasedání, musí být uložen na obecním úřadu k nahlédnutí. O námitkách člena zastupitelstva obce proti zápisu rozhodne nejbližší zasedání zastupitelstva obce.

## VII.

### Hlasování a usnesení

- každý člen zastupitelstva hlasuje o předloženém návrhu osobně, v souladu se slibem člena zastupitelstva. Za řádné osobní hlasování nelze považovat situaci, kdy distančně se účastnící člen zastupitelstva hlasuje, aniž by byl v souladu s jednacím řádem viděn prostřednictvím technického zařízení pro obousměrný přenos obrazu a zvuku.
- zastupitelstvo hlasuje zpravidla veřejně, nestanoví-li zákon jinak. O návrhu hlasovat tajně rozhoduje v každém jednotlivém případě zastupitelstvo bez rozpravy. Neumožňuje-li technické řešení členům zastupitelstva, kteří se zasedání účastní distančním způsobem,

hlasovat tajně, hlasují veřejně. Členové zastupitelstva účastníci se zasedání v místě jeho konání mohou hlasovat tajně.

- návrh na usnesení vychází ze schváleného zápisu z jednání zastupitelstva
- usnesení odpovídá výsledkům jednání, je formulováno stručně, jednoznačně a adresně včetně uvedení termínů plnění úkolů
- usnesení podepisuje starosta a místostarosta
- kontrola usnesení je provedena na následujícím jednání zastupitelstva
- usnesení je zveřejněno na úřední desce obce i v elektronické podobě po dobu 15ti dnů

Tento jednací řád schválilo zastupitelstvo na svém jednání dne 31.3.2025 Usnesením č. 25/2025 a dnem 31.3. 2025 nabývá účinnosti. Tímto dnem se ruší Jednací řád zastupitelstva městyse Štěkeň schválený Usnesením č. 2/2022 ze dne 7.11.2022.

Bohumil Bláha  
starosta městyse Štěkeň

